

Відкритий
міжнародний *УНІВЕРСИТЕТ*
розвитку людини
"УКРАЇНА"



Open
International *UNIVERSITY*
of Human Development
"UKRAINE"

Інструкція з охорони праці № 18 для викладачів

м. Київ

Статус: Затверджений
Право доступу: Загальнодоступний
Використання: Тільки для внутрішнього використання

Зміст

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2	ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ.....	4
3	ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ.....	5
4	ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ.....	6
5	ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ	7

ЗАТВЕРЖДЕНО

Наказом Президента

Відкритого міжнародного університету

Розвитку людини «Україна»

«___» _____ 20__ р. № _____

Інструкція з охорони праці № 18

для викладачів

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Дія інструкції поширюється на всі підрозділи підприємства.
- 1.2 За даною інструкцією викладач інструктується перед початком роботи (первинний інструктаж), а потім через кожні 6 місяців (повторний інструктаж).
Результати інструктажу заносяться в «Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці», в журналі після проходження інструктажу повинні бути підписи особи, яка інструктує, та викладача.
- 1.3 Якщо при проведенні занять вчитель використовує електрообладнання (прилади, пристрої, верстати тощо) він повинен пройти відповідне навчання з наступною задачею екзамену.
- 1.4 Інструкція діє на протязі 5-х років з дня затвердження.
- 1.5 Власник повинен застрахувати викладача від нещасних випадків та професійних захворювань.
В разі пошкодження здоров'я бібліотекаря з вини власника, він (прибиральник) має право на відшкодування заподіяної йому шкоди.
- 1.6 За невиконання даної інструкції викладач несе дисциплінарну, матеріальну, адміністративну та кримінальну відповідальність.
- 1.7 До роботи викладачем допускаються особи, які досягли 18 років, які мають відповідну освіту та пройшли медичний огляд, вступний інструктаж з охорони праці, інструктаж на робочому місці та інструктаж з пожежної безпеки.
- 1.8 Працівник, який ухиляється від проходження обов'язкового медогляду може бути притягнений до дисциплінарної відповідальності і відсторонений від роботи без збереження зарплати.
- 1.9 Викладач зобов'язаний:
 - виконувати правила внутрішнього розпорядку;
 - дотримуватись вимог охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної безпеки;

- забезпечити безпечні умови для роботи читачів у бібліотеці;
 - виконувати тільки ту роботу, яка доручена керівником робіт та з якої проінструктований;
 - не допускати на робоче місце сторонніх осіб;
 - вживати заходів до негайного усунення причин і умов, які перешкоджають виконанню роботи і негайно повідомляти керівника робіт;
 - дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про здоров'я і безпеку оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування на території підприємства;
 - не приносити в навчальний заклад речі, які не використовуються на заняттях: предмети, що колють, ріжуть, сірники, запальнички, аерозольні балончики з різними наповнювачами, вибухонебезпечні предмети, хімічні речовини тощо;
 - систематично проводити згідно з планом профілактичну роботу щодо попередження травматизму серед студентів університету;
 - вміти користуватися первинними засобами пожежегасіння;
 - знати і вміти подавати першу (долікарську) допомогу потерпілим.
- 1.10 Викладач несе персональну відповідальність за життя та здоров'я студентів під час навчального процесу.
- 1.11 На викладача під час роботи можуть впливати такі небезпечні і шкідливі виробничі фактори:
- підвищене фізичне навантаження;
 - захаращеність робочої зони;
 - ураження електричним струмом;
 - протяги;
 - падіння з висоти;
 - недостатнє освітлення робочої зони;
- 1.12 Викладач не допускається до роботи в наступних випадках:
- з появою на роботі в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння;
 - за відсутності спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту відповідно до діючих норм і правил з охорони праці;
 - при хворобливому стані;
 - при порушенні правил, норм і інструкцій з охорони праці.

2 ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

- 2.1 Перед початком занять викладач повинен при вході в робочий кабінет повністю упевнитися в справності освітлення. Світильники повинні бути надійно прикріплені до стелі (стін),

комутаційні коробки мають бути закриті кришками, корпуси вимикачів та розеток не повинні мати тріщин чи сколів. Неприпустимо використання оплавлених розеток і вимикачів, а також вилок і подовжувачів з оголеними або пошкодженими дротами.

- 2.2 Візуально перевірити санітарний стан кабінету, безпеку свого робочого місця та місць учасників навчального процесу.
- 2.3 Провітрити приміщення.
- 2.4 При використанні у своїй діяльності персонального комп'ютера (ноутбука), принтера, ксерокса слід переконатися у їх справності і цілісності кабелів живлення, електричних вилок.
- 2.5 Перевірити наявність справних засобів пожежогасіння та медичної аптечки.
- 2.6 При виявленні порушень вимог охорони праці в приміщенні для занять, викладач не повинен розпочинати роботу з учнями до усунення недоліків, які загрожують їхньому життю та здоров'ю.
- 2.7 При виявленні пошкоджень меблів, системи водопостачання, опалення, електрообладнання, які можуть негативно вплинути на здоров'я, необхідно повідомити відповідального в закладі за ремонтні роботи працівника для вжиття відповідних заходів.
- 2.8 За необхідності використання учнями обладнання, пристроїв, викладач повинен перевірити їх справність, наявність захисних засобів, а також зобов'язаний ознайомити учнів з правилами безпечної їх експлуатації.
- 2.9 Перед початком занять за новою темою, проведенням лабораторних та практичних робіт викладач повинен провести з учнями інструктаж з охорони праці.
- 2.10 Про всі виявлені недоліки доповісти адміністрації і не приступати до роботи до їх усунення.

3 ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

- 3.1 Викладач забезпечує безпечне проведення навчального процесу.
- 3.2 Під час роботи необхідно уникати протягів.
- 3.3 Перед початком роботи викладач повинен поцікавитись станом здоров'я студентів та в разі отримання скарги забезпечити негайне надання медичної допомоги, повідомивши про цей випадок медичного працівника та керівництво закладу.
- 3.4 У навчальному кабінеті виконуються лише роботи, які передбачені розкладом і планом занять.
- 3.5 Викладач повинен постійно перебувати в кабінеті разом із студентами, залишати студентів самих в кабінеті забороняється.
- 3.6 Демонстраційні роботи, лабораторні і практичні заняття здійснюються з допомогою лаборанта, якщо така посада передбачена штатним розписом. Студентам забороняється виконувати функції лаборанта.
- 3.7 Під час занять викладачу забороняється проводити будь-які види ремонтних робіт в приміщенні, оскільки вони повинні виконуватися спеціально підготовленим персоналом закладу (електромонтером, слюсарем тощо).
- 3.8 При погіршенні стану здоров'я студента (запаморочення, втрата свідомості, кровотеча з носа тощо) викладач повинен надати йому домедичну допомогу та викликати медичного працівника.

- 3.9 При погіршенні стану здоров'я викладача студенти повинні повідомити про це керівника закладу, який має вжити відповідних заходів щодо надання медичної допомоги хворому та продовження занять з учнями.:
- 3.10 Викладачу забороняється залишати студентів, з якими він проводить навчальні заняття, екскурсії тощо, без нагляду.
- 3.11 Викладач повинен вживати заходи дисциплінарного впливу до студентів, які порушують правила безпечної поведінки під час занять.
- 3.12 Викладач зобов'язаний повідомити керівника закладу про всі порушення з охорони праці, які знижують рівень безпеки життєдіяльності студентів (норми освітленості, травмонебезпеки обладнання, інструментів тощо).
- 3.13 Порядок повідомлення адміністрації про нещасний випадок:
- про кожний нещасний випадок потерпілий або працівник, який його виявив, чи інша особа – свідок нещасного випадку, повинні негайно повідомити безпосереднього керівника робіт (начальника дільниці, майстра) і вжити заходів до надання необхідної допомоги потерпілому. У разі настання нещасного випадку безпосередній керівник робіт (начальник дільниці, майстер) зобов'язаний:
 - терміново організувати надання першої медичної допомоги потерпілому, забезпечити у разі необхідності його доставку до лікувально-профілактичного закладу;
 - повідомити про те, що сталося, роботодавця, службу охорони праці;
 - зберегти до прибуття комісії з розслідування (комісії із спеціального розслідування) нещасного випадку обстановку на робочому місці та устаткування у такому стані, в якому вони були на момент нещасного випадку (якщо це не загрожує життю та здоров'ю інших працівників і не призведе до більш тяжких наслідків), а також вжити заходів до недопущення подібних випадків.

4 ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

- 4.1. Вчитель повинен закінчити роботу у встановлений термін згідно з розкладом занять.
- 4.2. Не допускати перебування студентів у навчальному кабінеті без нагляду після закінчення занять.
- 4.3. Привести в порядок робоче місце. Обладнання, яке використовувалось вчителем під час навчального процесу, демонстраційних, експериментальних та інших видів робіт, необхідно відключити, прибрати з демонстраційного столу і розмістити згідно з правилами зберігання.
- 4.4. Прибрати в установлені місця наочні посібники, журнал, зошити, інструменти, спецодяг та засоби захисту, інші матеріали.
- 4.5. Відключити працюючу офісну техніку від електромережі.
- 4.6. Провести санітарне прибирання приміщення, прибрати сміття.
- 4.7. Провітрити приміщення до початку наступних занять.
- 4.8. Закрити вікна, кватирки, вимкнути світло та електрообладнання, закрити приміщення та здати ключі у місце їх зберігання.
- 4.9. Доповісти адміністрації про всі недоліки, які мали місце під час роботи.

5 ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

- 5.1. У разі виникнення аварії або ситуації, яка може призвести до аварії, нещасного випадку (падіння предметів, ураження електричним струмом, опіки, поранення та інше), треба негайно припинити роботу, відключити верстати від електромережі, огородити небезпечну зону, не допускати в неї сторонніх осіб.
- 5.2. Повідомити про те, що сталося, керівника робіт.
- 5.3. Якщо є потерпілі, то необхідно надати їм першу медичну допомогу; викликати медпрацівника або швидку медичну допомогу, чи вжити заходів щодо транспортування потерпілого в найближчий медичний заклад. Допомога потерпілому, надана не медпрацівником не повинна замінити допомогу з боку медперсоналу, та повинна надаватися лише до прибуття лікаря.
- 5.4. Надання першої медичної допомоги:
 - 5.4.1. Надання першої медичної допомоги при ураженні електричним струмом:
 - у разі ураження електричним струмом необхідно негайно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електроустановку від джерела живлення, а при неможливості відключення – відтягнути його від струмоведучих частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал.
 - у разі відсутності у потерпілого дихання і пульсу необхідно робити йому штучне дихання і непрямий (зовнішній) масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані необхідно негайно приступити до оживлення потерпілого і викликати швидку медичну допомогу.
 - 5.4.2. Перша допомога при пораненні:
 - Для надання першої допомоги при пораненні необхідно розкрити індивідуальний пакет, накласти стерильний перев'язочний матеріал, що міститься у ньому, на рану і зав'язати її бинтом.
 - Якщо індивідуального пакету якимсь чином не буде, то для перев'язки необхідно використати чисту носову хустинку, чисту полотняну ганчірку і т. ін. На те місце ганчірки, що приходить безпосередньо на рану, бажано накапати декілька крапель настойки йоду, щоб одержати пляму розміром більше рани, а після нього накласти ганчірку на рану. Особливо важливо застосовувати настойку йоду зазначеним чином при забруднених ранах.
 - 5.4.3. Перша допомога при переломах, вивихах, ударах:
 - при переломах і вивихах кінцівок необхідно пошкоджену кінцівку укріпити шиною, фанерною пластикою, палицею, картоном або іншим подібним предметом.
 - пошкоджену руку можна також підвісити за допомогою перев'язки або хустки до шиї і прибинтувати до тулуба.
 - при переломі черепа (несвідомий стан після удару голови, кровотеча з вух або роту) необхідно прикласти до голови холодний предмет (грілку з льодом або снігом, чи холодною водою) або зробити холодну примочку.
 - при підозрінні перелому хребта необхідно потерпілого покласти на дошку, не підіймаючи його, чи повернути потерпілого на живіт обличчям униз, наглядаючи при цьому, щоб тулуб не перегинався, з метою уникнення ушкодження спинного мозку.

- при переломі ребер, ознакою якого є біль при диханні, кашлю, чханні, рухах, необхідно туго забинтувати груди чи стягнути їх рушником під час видиху.
- 5.5. Причинами пожеж можуть бути:
- порушення режиму технологічних процесів;
 - порушення правил експлуатації електроустаткування;
 - застосування відкритого вогню;
 - недоліки в пристрої і порушення правил експлуатації установок і приладів;
 - самозаймання деяких речовин основного і допоміжного виробництва;
 - розряди статичної електрики;
 - недотримання вимог протипожежної безпеки при проведенні ремонтних робіт із застосуванням газу та електрозварювання;
- 5.6. іскри механічного походження.
- 5.6. При виникненні пожежі або загоряння повідомити про пожежу пожежно-рятувальну службу за тел. 101, керівника робіт (начальника дільниці, майстра) вжити необхідних заходів до евакуації людей і приступити до гасіння пожежі наявними в цеху або на робочому місці засобами пожежегасіння (вогнегасник, внутрішній пожежний кран, пісок, тощо).
- 5.7. Під час ліквідації загоряння або пожежі гасити електроустановки слід вуглекислотними вогнегасниками, сухим піском, щоб уникнути ураження електричним струмом.

РОЗРОБЛЕНО:

Начальник управління навчально-виховної роботи

О. А. Веденсєва

підпис

прізвище

УЗГОДЖЕНО:

Провідний інженер з охорони праці

О.В. Козачок

підпис

прізвище

Начальник юридичного відділу

В. І. Шамрай

підпис

прізвище