

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

“Університету «Україна»

Протокол №1

від 30.10.2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про ректорат Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»

1. Загальні положення

1.1. Ректорат вищого навчального закладу «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (далі - ректорат) є постійним колегіальним робочим органом, який відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, та цього Положення вирішує поточні питання діяльності вищого навчального закладу «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»» (надалі - Університет), здійснює колегіальне керівництво Університетом з метою організації та забезпечення виконання Законів України, Указів Президента України, Постанов Верховної Ради і Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень Вченої ради Університету та своїх власних рішень.

1.2. До складу ректорату входять: президент, проректори, фінансовий директор, керівники департаментів, голова профспілкового комітету університету – постійні члени ректорату. В роботі ректорату беруть участь керівники навчально-виховних та інших структурних підрозділів університету – учасники ректорату за запорошеннями, персональний склад яких затверджується напередодні.

1.3. На засідання ректорату можуть бути запрошені інші посадові особи та співробітники університету, до компетенції яких належать питання, що виносяться для розгляду та обговорення на ректораті.

1.4. Керівництво діяльністю ректорату здійснює президент університету, а у разі його відсутності – особа, яка виконує його обов'язки.

2. Основні завдання ректорату

2.1. Розгляд та вирішення поточних питань діяльності університету: організація навчально-виховного процесу, наукової, методичної, кадрової, фінансової та господарської діяльності.

2.2. Організація контролю виконання рішень вченої ради.

2.3. Координація роботи структурних підрозділів університету.

2.4. Створення належних умов для підвищення ефективності навчального процесу, наукової та інших видів професійної діяльності співробітників та студентів університету.

3. Права та обов'язки ректорату

3.1. Ректорат відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1. Координує діяльність структурних підрозділів Університету.

3.1.2. Забезпечує виконання положень Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку, Положення про організацію навчального процесу тощо та контролює їх дотримання.

3.1.3. Заслуховує звіти про проведену роботу керівників структурних підрозділів Університету.

3.1.4. Розглядає підсумки навчальної роботи, проведення практики та стажування студентів, аспірантів та докторантів, а також результати перевірок навчального процесу, інспектування, атестації та акредитації Університету.

3.1.5. Заслуховує питання щодо змін у навчальних планах, освітньо-професійних програмах.

3.1.6. Розглядає питання вдосконалення організації роботи Університету, навчально-виховного процесу, наукової діяльності, кадрового і матеріально-технічного забезпечення навчального процесу.

3.2. Рішення ректорату фіксують у протоколі засідання і за необхідності вводять у дію ухвалами ректорату, наказами та розпорядженнями президента Університету.

3.3. Рішення ректорату є обов'язковими для всіх керівників, працівників, студентів та аспірантів Університету.

4. Організація роботи ректорату

4.1. Ректорат працює на принципах колегіальності, прозорості прийняття своїх рішень та їх оприлюднення.

4.2. Ректорат очолює президент Університету. За його відсутності ці функції покладають на першого проректора.

4.3. Ректорат збирається не менше одного разу на тиждень у складі постійних членів та учасників за запрошенням. У випадку потреби президент може скликати засідання ректорату тільки у складі його постійних членів.

4.4. Проект порядку денного кожного засідання ректорату формується відділом організаційної роботи і контролю на підставі:

- наказів, розпоряджень, планів та доручень Міністерства освіти і науки України;
- плану основних заходів університету;
- плану проведення засідань ректорату університету;
- рішень Вченої ради університету та ректорату;
- наказів, розпоряджень та доручень президента університету.

Пропозиції до порядку денного чергового засідання ректорату мають право вносити керівники структурних підрозділів університету, за погодженням з проректорами за напрямками роботи.

Порядок денний, письмові інформації, проекти рішень засідання ректорату та списки учасників засідання ректорату (за запрошенням) не пізніше, ніж за три дні до початку засідання доповідаються керівництву університету.

4.5. На засіданні ректорату в обов'язковому порядку розглядаються питання про хід виконання попередніх рішень ректорату та доручень президента, стан навчально-виховного процесу та його методичного забезпечення, стан дисципліни серед особового складу та соціально-гуманітарної роботи стан кадрового забезпечення та науково-дослідної роботи, стан матеріально-технічного та фінансового забезпечення, стан організації служби та інші питання, пов'язані з життєдіяльністю університету.

4.6. Керівники структурних підрозділів, які готують матеріали до засідання ректорату, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справ щодо проблеми, яка підлягає обговоренню, та розробку конкретних пропозицій по усуненню недоліків.

4.7. Протокол засідання ректорату ведеться відділом організаційної роботи і контролю, на який покладається також облік і збереження протоколів відповідно до термінів зберігання.

4.8. Рішення ректорату набувають чинності з моменту їх прийняття.

4.9. Рішення ректорату вносять до протоколу засідання, інформують про них виконавців та відповідальних осіб і, у разі необхідності, вводять у дію ухвалами ректорату, наказами або розпорядженнями президента Університету.

4.10. Відповідальність за виконання рішень ректорату покладається на проректорів (за напрямами діяльності), а також на осіб, визначених у рішеннях ректорату.

4.12. Президент або уповноважена ним особа з числа членів ректорату забезпечує систему контролю за виконанням рішень ректорату.

4.13. Зміни та доповнення до цього Положення вносять рішенням Вченої ради Університету.

4.14 Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження Вченою радою Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна».