**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»

протокол № від «» липня 2022 року

**ОСВІТНЬО–ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Cоціальна робота»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ**

**«Фаховий молодший бакалавр»**

**за спеціальністю 231 «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»**

**галузі знань 23 «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»**

**Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи**

Освітньо-професійна програма вводиться в дію   
наказом № від 01 липня 2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петро ТАЛАНЧУК

Київ 2022

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

**освітньо-професійної програми**

**«Соціальна робота»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Проректор з освітньої діяльності | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | Оксана КОЛЯДА |
| Начальник управління моніторингу  якості освіти, ліцензування  та акредитації | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Людмила ВОЛОДІНА |
| Начальник відділу методичної роботи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | Вікторія БАУЛА |
| Голова Науково-методичного об’єднання з соціальної роботи та корекційної педагогіки | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Анастасія БАЗИЛЕНКО |
| Директор  Інституту соціальних технологій | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Сослан АДИРХАЄВ |
| Гарант освітньої програми: доцент кафедри соціальної роботи та педагогіки, кандидат психологічних наук, доцент | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Анастасія БАЗИЛЕНКО |
| Представники роботодавців:  директор Київського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді КМДА | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Ярослава КОЛОБОВА |
| директор Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дарницького району м. Києва | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Людмила НОВІК |
| Представник студентського самоврядування: студентка 3 курсу коледжу спеціальності «Соціальна робота» групи СР-19-1фмб | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | Марія НЕСТЕРЧУК |

**ПЕРЕДМОВА**

Розроблено проєктною групою у складі:

1. Іванова І.Б. (керівник) – доцент кафедри соціальної роботи і педагогіки, кандидат педагогічних наук, доцент;
2. Базиленко А.К. – завідувач кафедри соціальної роботи і педагогіки, кандидат психологічних наук, доцент;
3. Євдокимова В.В. – доцент кафедри соціальної роботи і педагогіки, кандидат соціологічних наук, доцент.

Рекомендовано Науково-методичним об’єднанням із соціальної роботи та корекційної педагогіки у складі:

1. Базиленко А.К., (голова), завідувач кафедри соціальної роботи та педагогіки Інституту соціальних технологій Університету «Україна», кандидат психологічних наук, доцент;
2. Санжаровець В.М., старший викладач Васильківського коледжу, доцент кафедри соціальних технологій Гуманітарного інституту Національного авіаційного університету, кандидат філософських наук;
3. Ілініч С.Ю., доцент кафедри соціальних технологій Вінницького соціально-економічного інституту, кандидат філософських наук;
4. Кузьменко В.Й., доцент кафедри соціально-реабілітаційних технологій Житомирського економіко-гуманітарного інституту, кандидат педагогічних наук;
5. Шинкар І.П., завідувач кафедри соціальної роботи Карпатського інституту підприємництва, доцент, кандидат філософських наук;
6. Закусило О.Ю., старший викладач кафедри фізичної реабілітації та соціального забезпечення Луцького інституту розвитку людини;
7. Власов В.Г., доцент кафедри права та соціальних технологій Миколаївського інституту розвитку людини, кандидат політичних наук;
8. Бацман О.С., завідувач кафедри соціальної роботи та спеціальної освіти Полтавського інституту економіки і права, кандидат соціологічних наук;
9. Островська Н.О., завідувач кафедри психології та соціальної роботи Хмельницького інституту соціальних технологій, кандидат педагогічних наук, доцент.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Представник роботодавців: Колобова Я.В. – директор Київського міського

центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді КМДА;

1. Представник роботодавців: Новік Л.Ф. - директор Центру комплексної

реабілітації для осіб з інвалідністю Дарницького району міста Києва.

1. Представник студентського самоврядування: Нестерчук М.С. – студентка

3 курсу коледжу спеціальності «Соціальна робота» групи СР-19-1фмб.

Склад робочої групи затверджено наказом Університету «Україна» від «» 2021 р. № .

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні педагогічної ради Фахового коледжу «Освіта» Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (протокол від «» квітня 2022 р. № ).

Зміст освітньої програми розглянуто на засіданні Науково-методичного об’єднання з соціальної роботи (протокол № від «» червня 2022 р.)

**2. Профіль освітньої програми зі спеціальності   
№ 231 «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 – Загальна характеристика** | |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»  Інститут соціальних технологій  Кафедра соціальної роботи та педагогіки  Фаховий коледж «Освіта» |
| **Рівень фахової передвищої** **освіти** | фахова передвища освіта |
| **Ступінь фахової передвищої** **освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр  Спеціальність – Соціальна робота  Освітня програма – Соціальна робота |
| **Офіційна назва освітньої програми** | Соціальна робота |
| **Форма навчання** | денна, заочна |
| **Освітня кваліфікація** | Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи |
| **Професійна кваліфікація** | Не надається |
| **Кваліфікація в дипломі** | Рівень фахової передвищої освіти – фаховий молодший бакалавр  Спеціальність – Соціальна робота  Освітня програма – Соціальна робота |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 10 місяців  64,16% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, передбачених освітньою програмою.  Обсяг практик складає 6 кредитів ЄКТС. |
| **Наявність акредитації** | Навчання здійснюється на основі Сертифікату про акредитацію Серії УП №11009804, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 3 червня 2020 року, протокол №139 (наказ МОН України від 03.06.2020 №754).  Період акредитації – до 1 липня 2025 р. |
| **Цикл/рівень** | НРК України – 5 рівень |
| **Передумови** | Фахова передвища освіта може здобуватися на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.  Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.  На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов’язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.  Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.  Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти. |
| **Мова(и) викладання** | українська, англійська |
| **Термін дії освітньої програми** | 2022-2024 р.р. |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | <https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostey_2022-23> |
| **2 – Мета освітньої програми** | |
| Підготовка фахівців, здатних до практичної соціальної роботи з різними категоріями населення. Сформувати професійну готовність майбутніх фахівців соціальної роботи до здійснення менеджерської, соціально-психологічної діяльності в соціальній сфері. | |
| **3 – Характеристика освітньої програми** | |
| **Предметна область** | **Об’єкти вивчення** – особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.  **Цілі навчання** – формування випускників як соціально-активних та професійних особистостей, спроможних проводити соціологічну теоретично-практичну роботу з різними категоріями населення, вести менеджерську діяльність, вирішувати певні проблеми і завдання в соціальній сфері.  **Теоретичний зміст предметної області** – поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.  **Методи, методики та технології** – загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.  **Інструменти та обладнання**: сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері. |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна, прикладна програма базується на опануванні методик, технологій підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальній ексклюзії з використанням інформаційних ресурсів та програмних продуктів, що застосовуються в соціальній сфері. Програма розвиває перспективні напрями підготовки фахівців з соціальної роботи. |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Загальна освіта в галузі соціальної роботи з різними категоріями клієнтів, зокрема з людьми з інвалідністю, людьми з особливими освітніми потребами в інклюзивному суспільстві, інклюзивному освітньому середовищі.  Ключові слова: інклюзія, соціальна робота, соціальна педагогіка. |
| **Особливості програми** | 1. Здійснення професійної підготовки в умовах інклюзивного освітнього середовища, в інклюзивних академічних групах.  2. Особливий акцент на трансакцію «людина-середовище», подовження тривалості життя та взаємодію біологічних, психологічних, соціально-структурних, економічних, політичних, культурних і духовних факторів формування людського розвитку та поведінки.  3. Обов’язкова ознайомча, навчальна практики. |
| **4 – Придатність випускників  до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Придатність до працевлаштування** | Робота за фахом у закладах (установах, організаціях) державного управління, соціального захисту та надання соціальних послуг, освіти, охорони здоров’я, культури, правоохоронній сфері та сфері національної безпеки тощо на посадах згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України  Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:  Секція Q Охорона здоров’я та надання соціальної допомоги:  88 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання:   * 88.1 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб * 88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів * 88.9 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання * 88.91 Денний догляд за дітьми * 88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у   Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:  3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал)  3443 Інспектор з соціальної допомоги  3330 Асистент викладача із соціальної педагогіки  3340 Асистент вихователя соціального по роботі з дітьми з інвалідністю.  **Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.**  Можливості професійної сертифікації: Міністерство соціальної політики України; Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації. |
| **Подальше навчання** | Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;  першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.  Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти. |
| **5 – Викладання та оцінювання** | |
| **Викладання та навчання** | Загальний стиль навчання студентоцентрований (student-centered education). При викладанні використовуються лекційні курси, семінари, практичні заняття з виконанням практично-творчих робіт, індивідуальна, самостійна робота; тренінги, круглі столи, наукові конференції; залучення студентів до участі в проєктних роботах, конкурсах. Залучення до проведення занять кваліфікованих фахівців-практиків. |
| **Оцінювання** | Поточний, модульний, підсумковий (екзамен, залік) контроль, кваліфікаційний (комплексний) іспит, тести, практика, есе, презентації, проєктна робота тощо. |
| **6 - Програмні компетентності** | |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.  ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.  ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.  ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. |
| **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)** | СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи.  СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення.  СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг.  СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості.  СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах.  СК 6. Здатність організовувати та контролювати надання соціальних послуг.  СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.  СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів.  СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.  СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері.  СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності.  СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.  *СК 13. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.*  *СК 14. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із урахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.*  *СК 15. Здатність здійснювати соціальну підтримку клієнтів в умовах інклюзивного соціального й освітнього середовища.*  *СК 16. Здатність до комунікації з особами з інвалідністю, людьми з особливими освітніми потребами.* |
| **7 - Програмні результати навчання** | |
| РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв’язання професійних завдань.  РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.  РН 3. Розв’язувати типові задачі в професійній діяльності.  РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп.  РН 5. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності.  РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності.  РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг.  РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.  РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах.  РН 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг.  РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв’язання.  РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян.  РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності.  РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.  *РН 15.* *Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.*  *РН 16. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв’язання їхніх проблем, виходу зі складних життєвих обставин.*  *РН 17. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.* | |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** | |
| **Кадрове забезпечення** | Залучені до реалізації освітньої програми педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності освітньо-професійного рівня «фаховий молодший бакалавр», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 365 від 24.03.2021).  Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, не менше 25% від загальної кількості годин навчального плану. Проведення лекцій із навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом, не менше 10% від загальної кількості годин навчального плану.  Викладання здійснюється науково-педагогічним персоналом – кандидатами наук, викладачами, які спеціалізуються в галузі соціальної роботи, педагогіки, соціальної педагогіки, психології, соціології та інших суміжних сфер наукового знання.  Педагогічні працівники один раз на п’ять років проходять атестацію, курси підвищення кваліфікації або стажування.  Всі педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом. |
| **Матеріально-технічне забезпечення** | Використання: комп’ютеризованих класів, проекційної техніки, наочних посібників, сучасних прикладних програм, навчальних приміщень, бібліотеки, лінгафонного класу, центру інформаційних технологій. |
| **Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** | Робочі навчальні програми і методичні матеріали навчальних дисциплін розташовані у вигляді електронних курсів на освітній платформі MOODLE Університету «Україна» <http://vo.ukraine.edu.ua.>  Користування навчальною, навчально-методичною і науковою літературою. |
| **9 – Академічна мобільність** | |
| **Національна кредитна мобільність** | Студенти проходять практичну підготовку в організаціях соціальної сфери і закладах освіти, з якими укладено договори про співробітництво і на проведення практики: управління соціального захисту населення, соціальні служби для сім’ї, дітей та молоді, служби у справах дітей, центри ранньої соціальної реабілітації дітей з інвалідністю, територіальні центри надання соціальних послуг, громадські організації і благодійні фонди, будинки-інтернати для дітей з інвалідністю, осіб з інвалідністю та самотніх непрацездатних громадян, ветеранів війни і праці, центри і служби зайнятості, середні загальноосвітні школи, заклади соціального захисту дітей, психоневрологічні інтернати для дітей та дорослих, позашкільні навчальні заклади, центри професійної та соціальної реабілітації людей з інвалідністю. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | відсутня |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | відсутня |

1. **Перелік компонент освітньо-професійної програми   
   та їх логічна послідовність**
   1. **Перелік компонент освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Код н/д** | **Компоненти освітньої програми  (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)** | **Обсяг** | | | **Форма підсумк. контролю** | **Семес-три** |
| **кредити ECTS** | **академ. години** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** |
| **І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ** | | | | | | |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** | | | | | | |
| ОК 1.1 | Україна в контексті світового розвитку | 4 | 120 | | з | **2** |
| ОК 1.2 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 4 | 120 | | з,і | **1-2** |
| ОК 1.3 | Фізична культура (Фізичне виховання. Основи здорового способу життя) | 5 | 150 | | з,з | **1-2** |
| ОК 1.4 | Інформаційні технології | 5 | 150 | | з,і | **1-2** |
| ОК 1.5 | Основи наукових досліджень та академічного письма | 4 | 120 | | з | **2** |
| ОК 1.6 | Інклюзивне суспільство | 4 | 120 | | з | **2** |
| ОК 1.7 | Основи навчання студентів (самоуправління навчанням) | 4 | 120 | | з | **1** |
| ОК 1.8 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 5 | 150 | | з,і | **1-2** |
| ОК 1.9 | Психологія | 5 | 150 | | і | **3** |
| **Всього ОК за циклом загальної підготовки** | | **40** | **1200** | | **13** |  |
| **Вибіркові компоненти освітньої програми** | | | | | | |
| **Всього ВК за циклом загальної підготовки** | | **5** | **150** | | **1** |  |
| ВК 1.1 | Дисципліни вільного вибору студентів із загальноуніверситетського переліку дисциплін | 5 | 150 | | **з** | **4** |
| **Всього за циклом загальної підготовки** | | **45** | **1 350** | **14** | |  |
| **ІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ** | | | | | | |
| **Обов’язкові компоненти освітньої програми** | | | | | | |
| ОК 2.1 | Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи | 5 | 150 | | і | **1** |
| ОК 2.2 | Історія соціальної роботи | 4 | 120 | | і | **1** |
| ОК 2.3 | Загальна педагогіка | 5 | 150 | | і | **1** |
| ОК 2.4 | Ведення професійної документації | 4 | 120 | | і | **2** |
| ОК 2.5 | Методи соціальної роботи | 5 | 150 | | і | **3** |
| ОК 2.6 | Система організацій соціальної сфери | 5 | 150 | | і,кр | **4** |
| ОК 2.7 | Теорія і практика соціального прогнозування | 5 | 150 | | і | **3** |
| ОК 2.8 | Практикум із соціальної роботи | 5 | 150 | | і | **4** |
| ОК. 2.9 | Право соціального захисту | 4 | 120 | | і | **2** |
| ПР 1 | Ознайомча практика | 3 | 90 | | **з** | **2** |
| ПР 2 | Навчальна практика | 3 | 90 | | **з** | **4** |
|  | **Комплексний кваліфікаційний іспит** | **2** | **60** | |  | **4** |
| **Всього ОК за циклом професійної підготовки** | | **50** | **1 500** | | **12** |  |
| **Вибіркові компоненти освітньої програми** | | | | | | |
| **Всього ВК за циклом професійної підготовки** | | **25** | **750** | | **5** |  |
| **Майнор (або вільний Майнор) (Мinor course)**  (студенти мають обрати варіативні навчальні дисципліни із загальноуніверситетського пулу) | | | | | | |
| Навчальна дисципліна за вибором студента | | 5 | 150 | | з | **3** |
| Навчальна дисципліна за вибором студента | | 5 | 150 | | з | **4** |
| **Всього Майнор або вільний Майнор:** | | **10** | **300** | | **2** |  |
| **Мейджор (Major course)**  (cтуденти обирають один із запропонованих мейджорів) | | | | | | |
| **Мейджор «Соціальна педагогіка у сфері інклюзії»** | | | | | | |
| ВК 2.1 | Основи інклюзивної освіти | 5 | 150 | | з | **3** |
| ВК 2.2 | Соціальна педагогіка | 5 | 150 | | з | **3** |
| ВК 2.3 | Вікова та педагогічна психологія | 5 | 150 | | з | **4** |
| **Мейджор «Управління міжнародними програмами і проєктами»** | | | | | | |
| ВК 2.4 | Фандрейзинг у соціальній сфері | 5 | 150 | | з | **4** |
| ВК 2.5 | Тренінг комунікативної компетентності | 5 | 150 | | з | **3** |
| ВК 2.6 | Комерціалізація стартап проєктів | 5 | 150 | | з | **3** |
| **Всього мейджор:** | | **15** | **450** | | **4** |  |
| **Всього вибіркові навчальні дисципліни (майнори, мейджори):** | | **25** | **750** | | **7** |  |
| **Всього за циклом професійної підготовки** | | **75** | **2 250** | | **17** |  |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | | | | | |
| **Всього кредитів дисциплін вільного вибору** | | **30** | **1 200** | **6** | |  |
| **РАЗОМ:** | | **120** | **3 600** | | | |

Вибіркові компоненти – 30 кредитів (25%), із них:

з циклу загальної підготовки – 5 кредитів (4%),

з циклу професійної підготовки – 25 кредитів (21%).

Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем фахової передвищої освіти із загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін, розташованого за посиланням <https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin_2022_23.xls>.

* 1. **Структурно-логічна схема ОП**

4 семестр

1 семестр

2 семестр

3 семестр

Психологія

Інформаційні технології

Українська мова (за професійним спрямуванням)

Система організацій соціальної сфери

Методи соціальної роботи

Фізична культура (Фізичне виховання. Основи здорового способу життя)

Практикум із соціальної роботи

Основи наукових досліджень та академічного письма

Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи

Теорія і практика соціального прогнозування

Інклюзивне суспільство

Історія соціальної роботи

Україна в контексті світового розвитку

ВК 1.1.

Загальна педагогіка

Ведення професійної документації

Вільний Майнор (Minor course)

Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)

Інформаційні технології

Мейджор «Соціальна педагогіка у сфері інклюзії»

Право соціального захисту

Мейджор «Управління міжнародними програмами і проєктами»

Іноземна мова (за професійним спрямуванням)

Комплексний кваліфікаційний іспит

Навчальна практика

Ознайомча практика

**3.Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 231 «Соціальна робота» проводиться в формі комплексного кваліфікаційного іспиту.

Атестація завершується видачею документа встановленого зразка про присудження рівня фахової передвищої освіти із присвоєнням кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи».

Атестація здійснюється відкрито та публічно.

**3.1.**  **Вимоги до кваліфікаційного іспиту**

Програма комплексного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності «Соціальна робота включає» 3 профільні предмети:

1. Вступ до спеціальності та основи теорії соціальної роботи;
2. Історія соціальної роботи;
3. Практикум із соціальної роботи.

Комплексний кваліфікаційний іспит проводиться в усній формі.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

В закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління університетом, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об’єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об’єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу і здобувачами фахової передвищої освіти, в тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпеченім якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти та Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

**5. Вимоги професійних стандартів**

Загальноприйняті професійні стандарти – відсутні.

**6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма**

**А. Офіційні документи:**

1. Закон України «Про фахову передвищу освіту». URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/2745-19](https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/2745-19#Text).
2. Закон України «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 р. № 918, схвалені сектором фахової передвищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол від 24.06.2020 № 2). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/2020/12/28/Nakaz%20918%20vid%2013.07.2020.pdf>.
7. Наказ № 1552 від 24.12.2020 Про унесення змін до таблиці 1 Пояснювальної записки Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/2020/12/28/Nakaz%201552%20vid%2024.12.2020.pdf>.
8. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене наказом президента Університету «Україна» від 14.04.2020 № 50. URL: <http://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf>.
9. Тимчасовий стандарт фахової передвищої освіти України за спеціальністю «Соціальна робота» для рівня фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр», затверджений Вченою радою Університету «Україна» протокол № 3 від 23 квітня 2020 року, введений в дію наказом президента № 61 від 27.04.2020 року. URL: <https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Navch_metod_d_t/Timchasovi_standarti/T_S_231_Socrobota_FMB_2020.pdf>.

**Б. Корисні посилання:**

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: <https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf>.
2. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
3. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
4. [Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011](http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf). URL: <http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>.
5. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>.
6. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: <http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf>.
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
8. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=83:hlosarii-terminiv-vyshchoi-osvity-2014-r-onovlene-vydannia-z-urakhuvanniam-polozhen-novoho-zakonu-ukrainy-pro-vyshchu-osvitu&start=80>.
9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: <http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych&start=80>.

**7. Пояснювальна записка до освітньо-професійної програми**

Освітньо-професійна програма «Соціальна робота» визначає вимоги до рівня фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач фахової передвищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Матриці не відображають вибіркових компонент освітньої програми – майнорів, оскільки здобувач фахової передвищої освіти вибирає їх із загальноуніверситетського каталогу дисциплін, розташованого за посиланням <https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin_2022_23.xls>.

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов’язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

**8. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми**

**8.1. Цикл загальної підготовки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗК,ФК/ОК** | **ОК 1.1** | **ОК 1.2** | **ОК 1.3** | **ОК 1.4.** | **ОК 1.5** | **ОК 1.6** | **ОК 1.7** | **ОК 1.8** | **ОК 1.9** |
| **ЗК 1** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ЗК 2** |  |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **ЗК 3** |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |
| **ЗК 4** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **ЗК 5** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |
| **ЗК 6** | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  |
| **ЗК 7** |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  |
| **ЗК 8** |  | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  |
| **ФК 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 3** |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 4** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |
| **ФК 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 9** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| **ФК 10** |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| **ФК 12** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ФК 13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФК 14** |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 15** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ФК 16** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |

**8.2. Цикл професійної підготовки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗК,ФК/ОК** | **ОК 2.1** | **ОК 2.2** | **ОК 2.3** | **ОК 2.4.** | **ОК 2.5** | **ОК 2.6** | **ОК 2.7** | **ОК 2.8** | **ОК 2.9** | **ПР 1** | **ПР 2** |
| **ЗК 1** |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| **ЗК 2** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |
| **ЗК 3** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗК 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗК 5** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| **ЗК 6** | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |
| **ЗК 7** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ЗК 8** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ФК 1** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ФК 2** |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  | **+** |
| **ФК 3** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ФК 4** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| **ФК 5** |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 6** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 7** | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 8** |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 9** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 10** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ФК 11** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 12** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ФК 13** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |
| **ФК 14** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  | **+** |
| **ФК 15** |  |  | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ФК 16** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |

**9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

**9.1. Цикл загальної підготовки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРН/ ОК,ВК** | **ОК 1.1** | **ОК 1.2** | **ОК 1.3** | **ОК 1.4.** | **ОК 1.5** | **ОК 1.6** | **ОК 1.7** | **ОК 1.8** | **ОК 1.9** |
| **ПРН 1** |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |
| **ПРН 2** |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **ПРН 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 4** |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |
| **ПРН 5** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ПРН 6** |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| **ПРН 7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 12** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ПРН 13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРН 14** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ПРН 15** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **ПРН 16** |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |
| **ПРН 17** |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |

**9.2. Цикл професійної підготовки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРН/**  **ОК** | **ОК 2.1** | **ОК**  **2.2** | **ОК**  **2.3** | **ОК**  **2.4.** | **ОК**  **2.5** | **ОК**  **2.6** | **ОК**  **2.7** | **ОК**  **2.8** | **ОК 2.9** | **ПР 1** | **ПР 2** |
| **ПРН 1** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ПРН 2** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** | **+** |
| **ПРН 3** |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 4** |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 5** |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ПРН 6** |  |  | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 7** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |
| **ПРН 8** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |
| **ПРН 9** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 10** |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 11** |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| **ПРН 12** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **ПРН 13** | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ПРН 14** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ПРН 15** | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |
| **ПРН 16** |  |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  |  | **+** |
| **ПРН 17** |  |  |  |  |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |