

**Відкритий міжнародний університет розвитку людини
«Україна»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з освітньої діяльності

_____ Оксана КОЛЯДА
« _____ » _____ 20__ р.

**ПРОТОКОЛ
обговорення відкритого заняття**

Викладач _____ Кутліна Ірина Юріївна _____

Кафедра _____ управління та адміністрування _____

Інститут _____ Інститут економіки та менеджменту _____

Форма навчання _денна_____, спеціальність _Маркетинг_____

курс_3____, група _МК-20.3-1 фмб, МК-19-1мс, МК-19-1____

Навчальна дисципліна _____ **Комерційна діяльність** _____

Вид заняття _____ практичне заняття _____

Тема заняття _____ Організація закупівель і реалізації продукції _____

Дата _____ 01.11.2021 _____ Початок заняття _____ 8.30 – 9.50 _____ Аудиторія _____ 406/2 _____

Короткий аналіз відкритого заняття

Практичне заняття розпочато вчасно, згідно розкладу. Викладач привітав студентів, оголосив тему практичного заняття, мету і питання, які винесені на розгляд практичного заняття. Заняття відбувалось державною українською мовою. На початку практичного заняття провів усне опитування студентів і оцінив відповіді студентів за допомогою балової системи. Викладач пояснив алгоритм проведення практичного заняття і виконання кожного з завдань. Протягом заняття викладач докладно давав відповіді на всі запитання студентів щодо виконання завдань. Мету практичного заняття було досягнуто. Заняття проходило з застосуванням технічних засобів: ноутбук, мультимедійний проектор. При проведенні заняття використовувались презентації в форматі PowerPoint. Практичне заняття проходило в активному темпі, у форматі дискусії малих груп. Під час заняття студенти виступали з презентаціями – виконаними самостійними роботами. Перед завершенням заняття викладач оголосив тему наступного практичного заняття і теми самостійної роботи, які студенти мають підготувати на наступне практичне заняття, пояснив, як здійснювати пошук тематики на платформі MOODLE та нагадав студентам про необхідність дотримання Кодексу академічної доброчесності при виконанні самостійної роботи. Заняття закінчено вчасно.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Практичне заняття викладача Кутліної І.Ю. проведено на високому навчально-методичному рівні.

2. Рівень проведення заняття: високий, «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити)

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:
професійного

наукового – надання студентам індивідуальних завдань, пов'язаних з науковою роботою кафедри за маркетинговою темою
методичного – залучати до участі на практичних заняттях представників підприємств організаційного -

Відкрите заняття відвідали: посада, ППП, підпис:

1. Завідувач кафедри управління та адміністрування, проф. Дубас Р.Г.
2. Професор кафедри управління та адміністрування Олійник Г.Ю.
3. Професор кафедри управління та адміністрування Сухоруков А.І.
4. Доцент кафедри управління та адміністрування Лиса Т.В.
5. Доцент кафедри управління та адміністрування Семененко О.В.
6. Доцент кафедри управління та адміністрування Кондукоцова Н.В.
7. Доцент кафедри управління та адміністрування Адєєва Г.В.
8. Доцент кафедри управління та адміністрування Соломенко Г.В.

Думка лектора:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати): З висновками згодна

З відгуком ознайомлений: «01» 11 2021 року Гриш
підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні кафедри управління та адміністрування

Завідувач кафедри Гриш

Протокол № 4 від «25» листопада 2021 р.