



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
Відкритого міжнародного  
університету розвитку людини  
«Україна» від 23 квітня 2020 року  
Протокол № 3

**ТИМЧАСОВИЙ СТАНДАРТ ФАХОВОЇ ПЕРЕВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ**

Фаховий молодший бакалавр

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 23 Соціальна робота

(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 231 Соціальна робота

(код та найменування спеціальності)



Тимчасовий стандарт вводиться в дію  
визначеном № 61 від 27 квітня 2020 року

Президент П. М. Таланчук

**Київ 2020**

## I. Преамбула

Тимчасовий стандарт фахової передвищої освіти: рівень фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр», галузь знань 23 Соціальна робота, спеціальність 231 Соціальна робота.

Тимчасовий стандарт розроблено членами групи забезпечення освітньої програми «Соціальна робота» Коледжу «Освіта» закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»:

Базиленко Анастасія Костянтинівна – к.психол.н., завідувач кафедри соціальної роботи та педагогіки, голова НМО із соціальної роботи Університету «Україна», *голова циклової комісії із соціальної роботи;*

Іванова Ірина Борисівна – к.пед.н., доцент, доцент кафедри соціальної роботи та педагогіки Університету «Україна», *спеціаліст вищої категорії циклової комісії з соціальної роботи;*

Євдокимова Валентина Володимирівна – к.соц.н., доцент кафедри соціальної роботи та педагогіки Університету «Україна», *спеціаліст вищої категорії циклової комісії з соціальної роботи.*

Фахову експертизу проводили:

Директор Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Дарницького району м. Києва Новік Людмила Федорівна;

Директор Київського міського Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді КМДА Колобова Ярослава Валеріївна.

Методичну експертизу проводили:

Докторант Інституту педагогіки НАПН України Пузіков Дмитро Олегович;

Директор Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Святошинського району м. Києва Дружинська Олександра Вячеславівна.

Тимчасовий стандарт розглянуто на засіданні Методичної ради Коледжу «Освіта» від 27 лютого 2020 р., протокол №2.

Тимчасовий стандарт розглянуто і рекомендовано до затвердження на засіданні Науково-методичної ради Інституту соціальних технологій від 06.03.2020 р., протокол №3.

Зміст тимчасового стандарту розглянуто після надходження всіх пропозицій та зауважень на засіданні Науково-методичного об'єднання з соціальної роботи (протокол від 11.03.2020 р. № 3).

## II. Загальна характеристика

<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	23 Соціальна робота
<b>Спеціальність</b>	231 Соціальна робота
<b>Форми навчання</b>	денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи
<b>Професійна кваліфікація</b>	відсутня
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Рівень передвищої освіти – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Соціальна робота Освітня програма – Соціальна робота
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкти вивчення</b> – особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p><b>Цілі навчання</b> – формування випускників як соціально активних та професійних особистостей, спроможних проводити соціологічну теоретично-практичну роботу з різними категоріями населення, вести менеджерську діяльність, вирішувати певні проблеми і завдання в соціальній сфері.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області</b> – поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p><b>Методи, методики та технології</b> – загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Продовження навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
<b>Працевлаштування випускників</b>	Робота за фахом у закладах (установах, організаціях) державного управління, соціального захисту та надання

	<p>соціальних послуг, освіти, охорони здоров'я, культури, правоохоронній сфері та сфері національної безпеки тощо на посадах згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України.</p> <p><b>Класифікатор професій (ДК 003:2010):</b></p> <p>Надання послуг догляду із забезпеченням проживання (код 87);</p> <p>Надання послуг догляду із забезпеченням проживання для осіб похилого віку та інвалідів (код 87.3);</p> <p>Надання інших послуг догляду із забезпеченням проживання (код 87.9);</p> <p>Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання (код 88);</p> <p>Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів (код 88.1);</p> <p>Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання (код 88.9).</p> <p>Класифікація професій (фахівці):</p> <p>Працівники, що надають індивідуальні послуги на дому, в організаціях соціального обслуговування (5133).</p> <p>Показник професійних назв робіт за кодами професій:</p> <p>Соціальний працівник (код 2446.2);</p> <p>Фахівець із соціальної допомоги вдома (код 2446.2);</p> <p>Фахівець із соціальної роботи (код 2446.2);</p> <p>Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування (код 2446.2);</p> <p>Асистент вихователя виправно-трудового закладу (код 3460);</p> <p>Соціальний працівник (допоміжний персонал) (код 3460);</p> <p>Соціальний робітник (код 5123.80).</p> <p>Можливості професійної сертифікації: Міністерство соціальної політики України; Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.</p>
--	---

### **III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової перевищої освіти**

Обсяг освітньо-професійної програми – 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 10 місяців.

Загальні вимоги до обсягу освітньо-професійної програми застосовуються на базі повної загальної середньої освіти або диплому кваліфікованого робітника.

Для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра на основі диплома кваліфікованого робітника ЗВО має право скорочувати обсяг освітньої програми:

- на основі профільної середньої освіти становить 120-180 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальністю профілем;

- на основі базової середньої освіти становить до 240 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності;

- на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50% загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

Мінімум 65% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю «Соціальна робота», визначених Тимчасовим стандартом фахової передвищої освіти.

#### IV. Перелік компетентностей випускника

<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>Фаховий молодший бакалавр:</b> повинен уміти вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права та обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку



	<p>суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 6. Знання та розуміння предметної області і професійної діяльності.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 11. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 12. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 13. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети</p> <p>ЗК 14. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b></p>	<p>ФК 1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).</p> <p>ФК 2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів.</p> <p>ФК 3. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>ФК 4. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади.</p> <p>ФК 5. Здатність до виявлення, соціального інспектування та оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі тих, які опинилися у складних</p>

життєвих обставинах.

ФК 6. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.

ФК 7. Здатність до співпраці в міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.

ФК 8. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи із соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.

ФК 9. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.

ФК 10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.

ФК 11. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із урахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.

ФК 12. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.

ФК 13. Здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм.

ФК 14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

ФК 15. Здатність взаємодіяти із клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.

ФК 16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.

ФК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів із соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

ФК 18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

ФК 19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.

ФК 20. Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

	<p>ФК 21. Здатність здійснювати соціальну підтримку клієнтів в умовах інклюзивного соціального й освітнього середовища.</p> <p>ФК 22. Здатність до комунікації з особами з інвалідністю, людьми з особливими освітніми потребами.</p>
--	---

#### **V. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

ПРН 1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних проблем і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.

ПРН 2. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами із професійних питань.

ПРН 3. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.

ПРН 5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

ПРН 6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.

ПРН 7. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань.

ПРН 8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

ПРН 9. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички в ході надання соціальної допомоги.

ПРН 10. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.

ПРН 11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

ПРН 12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

ПРН 13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.



ПРН 14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.

ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

ПРН 16. Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

ПРН 17. Встановлювати та підтримувати взаємини із клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.

ПРН 18. Налагоджувати співпрацю із представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.

ПРН 19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їхніх проблем, виходу зі складних життєвих обставин.

ПРН 20. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.

ПРН 21. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

ПРН 22. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

ПРН 23. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки

## VI. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація випускників освітньої програми спеціальності 231 «Соціальна робота» проводиться в формі комплексного атестаційного екзамену. Атестація завершується видачею документа встановленого зразка про присудження рівня фахової передвищої освіти із присвоєнням кваліфікації «фаховий молодший бакалавр із соціальної роботи». Атестація здійснюється відкрито та публічно.
---	---

<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Комплексний атестаційний екзамен проводиться в усній формі.
--	---

## **VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

В закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління університетом, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організацію освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестацію тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою

діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу і здобувачами фахової передвищої освіти, в тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти, та Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

### **VIII. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)**

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

### **IX. Перелік нормативних документів, на яких базується Тимчасовий стандарт фахової передвищої освіти**

- Закон «Про фахову передвищу освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19>;

- Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>;

- Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/va327609-10/>;

- Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: [http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п;);

- Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затверджене рішенням Вченої ради Університету «Україна» від 27 лютого 2020 року, протокол №2;

- Положення про систему забезпечення якості підготовки здобувачів освіти, затверджене рішенням Вченої ради Університету «Україна» від 22 лютого 2018 року, протокол № 1;

- Проєкт Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>;

- Стандарт вищої освіти України за спеціальністю «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений і введений в дію наказом Міністерства освіти і науки № 557 від 24 квітня 2019 року;

- Тимчасовий стандарт фахової передвищої освіти України за спеціальністю «Соціальна робота» для рівня «фаховий молодший бакалавр», затверджений Вченою радою Університету «Україна» від 23 квітня 2020 року;

- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Електронний ресурс]. – К.: ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).

### **Пояснювальна записка**

Тимчасовий стандарт фахової передвищої освіти із соціальної роботи визначає вимоги до рівня «фаховий молодший бакалавр» осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач фахової передвищої освіти.

Базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.



**Таблиця 1. Матриця відповідності визначених Тимчасовим стандартом компетентностей/результатів навчання дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей (результатів навчання) за НРК	Знання <b>Зн1</b> Спеціалізовані теоретичні знання у сфері професійної діяльності та/або навчання <b>Зн2</b> Спеціалізовані емпіричні знання у сфері професійної діяльності та/або навчання	Уміння/навички <b>Ум1</b> Розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання: знаходження рішень конкретних проблем, що передбачає ідентифікацію та інтерпретацію інформації, планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи, роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	Комунікація <b>К1</b> Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності <b>К 2</b> Взаємодія з колегами, фаховою спільнотою з метою провадження професійної діяльності або навчання	Відповідальність і автономія <b>АВ 1</b> Управління роботою інших у професійному або навчальному контексті в умовах, що можуть змінюватися <b>АВ 2</b> Здатність до подальшого навчання з елементами автономії
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1				
ЗК 2				
ЗК 3				
ЗК 4	+	+		
ЗК 5				+
ЗК 6	+			
ЗК 7				
ЗК 8			+	
ЗК 9				+
ЗК 10				
ЗК 11		+		
ЗК 12				
ЗК 13				+
ЗК 14				
ЗК 15				
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
ФК 1	+			
ФК 2		+		
ФК 3	+			

ФК 4	+			
ФК 5	+			
ФК 6	+			
ФК 7				
ФК 8		+		
ФК 9	+	+		
ФК 10		+		+
ФК 11		+	+	
ФК 12		+		+
ФК 13	+	+		+
ФК 14				+
ФК 15		+	+	
ФК 16			+	
ФК 17		+		+
ФК 18		+		
ФК 19				
ФК 20		+		
ФК 21	+	+		
ФК 22			+	

